

LAYANAN PENGUSULAN REKOMENDASI PENUTUPAN PROGRAM STUDI

1. Persyaratan Dokumen Usulan Rekomendasi Penutupan Program Studi

Bagi setiap pengusul usulan rekomendasi penutupan program studi harap melampirkan dokumen sebagai berikut:

- a. Surat Usulan Rekomendasi Penutupan Program Studi
- b. Surat Pertimbangan Senat Perguruan Tinggi.
- c. Data Pelaporan Mahasiswa.
- d. Akta Notaris Pendirian Badan Penyelenggara PTS beserta perubahannya (jika pernah melakukan perubahan).
- e. SK Pengesahan Badan Penyelenggara Sebagai Badan Hukum .
- f. Surat Keputusan Izin Pendirian PTS dan Pembukaan Program Studi Beserta Semua Perubahannya.
- g. SK Akreditasi dari BAN PT/LAM.

2. Mekanisme Usulan Rekomendasi Penutupan Program Studi

- a. Surat permohonan rekomendasi diajukan kepada LLDIKTI Wilayah XIII disertai dokumen lengkap usulan penyesuaian nama prodi
- b. Dokumen usulan permohonan rekomendasi sebagaimana di atas dikirimkan dalam bentuk *hardcopy* ke Kantor LLDIKTI Wilayah XIII
- c. Dokumen akan diverifikasi oleh tim, apabila adanya ketidaklengkapan pada dokumen, LLDIKTI Wilayah XIII akan menyampaikannya ke pihak pengusul
- d. LLDIKTI Wilayah XIII akan menerbitkan surat rekomendasi apabila semua dokumen sudah dipenuhi dan diverifikasi
- e. Perlu kami sampaikan bahwa proses permohonan rekomendasi **tidak dikenakan biaya apapun.**